



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 3097/2565)

เรื่อง การบริหารการเงินการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ

.....

ตามที่มีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดขอนแก่น ดำเนินการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น หน่วยงานราชการและเอกชนในจังหวัดขอนแก่น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณมีประสิทธิภาพ คล่องตัว เหมาะสมกับภารกิจ สถานะ ปัจจุบัน และเกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานมหาวิทยาลัยยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37(1) และ (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และตามความในข้อ 9.4 (1) และข้อ 30 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สินและการตรวจสอบ พ.ศ. 2559 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 จึงกำหนดหลักเกณฑ์ เรื่อง การบริหารการเงินการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติไว้ ต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3097/2565) เรื่อง การบริหารการเงินการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ”

ข้อ 2 ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดา ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ประธานอนุกรรมการฝ่าย” หมายความว่า ประธานอนุกรรมการฝ่ายดำเนินงาน โครงการ ขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ

“พิธีกร” หมายความว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนิน รายการพิธีปล่อยตัวนักวิ่ง และพิธีมอบรางวัล

ข้อ 4 ให้อธิการบดีกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการ ตามความเหมาะสม

ข้อ 5 การใช้จ่ายเงิน ให้ใช้จ่ายตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ หากนอกเหนือจากรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมค่าใช้จ่าย ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 6 การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อ 7 ให้ประธานอนุกรรมการฝ่าย พิจารณาให้ความเห็นชอบค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายประกาศ

ข้อ 8 ให้ประธานอนุกรรมการฝ่ายติดตามและประสานงาน จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินของแต่ละฝ่าย รายงานอธิการบดี ภายใน 60 วัน นับจากวันสิ้นสุดงานการจัดการแข่งขัน

ข้อ 9 ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน

ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาตามประกาศฉบับนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

หมายเหตุ : เหตุผลในการออกประกาศนี้ เนื่องจากการกระบวนการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ มีฝ่ายต่าง ๆ เข้าร่วมจัดการทั้งจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐ เอกชน การดำเนินการในบางกรณีต้องอาศัยความเร่งด่วน และบางกรณีไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ หากใช้ตามระเบียบราชการปกติอาจไม่ทันการณ์ จึงเห็นควรให้มีหลักเกณฑ์เป็นการเฉพาะ โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การบริหารการเงินโครงการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3097/2565)

เรื่อง การบริหารการเงินการจัดการแข่งขันขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ

ประเภทรายจ่าย	หลักเกณฑ์การจ่าย
1. เงินรางวัล	ตามอัตราที่กำหนดในประกาศการแข่งขัน
2. เงินรางวัลประกวดภาพถ่าย	1) รางวัลชนะเลิศ 10,000 บาท 2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 4,000 บาท 3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 3,000 บาท 4) รางวัลชมเชย 3 รางวัลๆ ละ 1,000 บาท
3. เงินรางวัลประกวดนักวิ่งแต่งกายแฟนซี	1) นักวิ่งระยะฟูลมาราธอน 3 รางวัล - รางวัลชนะเลิศ 2,000 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 1,500 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 1,000 บาท 2) นักวิ่งระยะฮาล์ฟมาราธอน 3 รางวัล - รางวัลชนะเลิศ 1,500 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 1,000 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 800 บาท 3) นักวิ่งระยะมินิมาราธอน 3 รางวัล - รางวัลชนะเลิศ 1,000 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 800 บาท - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 500 บาท
4. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน	ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
6. ค่าตอบแทนผู้นำเดินแอโรบิค	เหมาจ่ายไม่เกิน 5,000 บาท
7. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ/อส./ทหาร/เจ้าหน้าที่ มทร./และบุคลากรของรัฐส่วนราชการอื่น	อัตราวันละไม่เกิน 240 บาท/คน
8. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดภาพถ่าย	อัตราคนละ 1,000 บาท ไม่เกิน 5 คน
9. ค่าตอบแทนฝ่ายการแพทย์พยาบาล เทคนิคการแพทย์ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ	ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
10. ค่าเดินทางไปปฏิบัติงาน	ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
11. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการดำเนินงานโครงการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประเภทรายจ่าย	หลักเกณฑ์การจ่าย
12. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
13. ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลภายนอก/ แขกผู้มีเกียรติ	ตามจ่ายจริง เหมาะสม ประหยัด
14. ค่าสนับสนุนโรงเรียนसानฝัน	เหมาจ่ายไม่เกิน 6,000 บาทต่อโรงเรียน
15. สนับสนุนยานพาหนะโรงเรียนसानฝัน	1) ค่าเช่าเช่าพาหนะส่วนตัว - รถยนต์ส่วนบุคคล อัตรา กิโลเมตรละ 4 บาท (ไป – กลับ) 2) รถยนต์ราชการ เบิกตามที่จ่ายจริง
16. ค่าสนับสนุนกองเชียร์ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	เหมาจ่ายไม่เกินจุดละ 3,000 บาท
17. เงินรางวัลประกวดกองเชียร์ ภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	1) รางวัลชนะเลิศ 2,500 บาท 2) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 1,500 บาท 3) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 1,000 บาท
18. ค่าตอบแทนพิธีกร (บุคลากรมหาวิทยาลัย) ไม่เกิน 3 คน	คนละไม่เกิน 2,000 บาท
19. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค/ผู้แทน สมาคมกรีฑาและสมาพันธ์เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ แห่งประเทศไทย	คนละไม่เกิน 5,000 บาท
20. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	ตามที่จ่ายจริง
21. เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตสำหรับ คณะกรรมการและนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (ยกเว้น นักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	เงื่อนไข : ปฏิบัติงานก่อนวันจัดงาน 2 วัน และระหว่าง วันจัดโครงการ ทั้งนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และ อัตราการจ่ายเงิน
22. ของที่ระลึก	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง เหมาะสม ประหยัด
23. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนกิจกรรมให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้อยู่ ในดุลพินิจของคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการกอง เช่น สนับสนุนถ้วยรางวัล สนับสนุนส่งนักวิ่งวอร์ฟี่ สนับสนุนส่งนักวิ่งเข้าแข่งขัน สนับสนุนร้านอาหารสำหรับนักวิ่ง เป็นต้น	

.....